



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное учреждение
«Центр оценки качества образования» (ГБУ ЦОКО)

08.02.2023г.

ПРИКАЗ

№ 012

Грозный

О проведении мониторинга оценки
функциональной грамотности в образовательных
организациях Чеченской Республики

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 20 января 2023 года №122-п «О реализации мониторинга оценки формирования функциональной грамотности» в целях формирования оценки функциональной грамотности обучающихся, руководителей и заместителей руководителей общеобразовательных организаций

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Утвердить план мероприятий (дорожная карта) по проведению мониторинга оценки формирования функциональной грамотности в общеобразовательных организациях Чеченской Республики в 2022-2023 учебном году (приложение №1).
2. Утвердить регламент проведения мониторинга оценки формирования функциональной грамотности (приложение №2).
3. Назначить заместителя директора Кыязову Александру Валерьевну координатором мониторинга оценки функциональной грамотности в общеобразовательных организациях Чеченской Республики.
4. Начальнику отдела программного и технического обеспечения Лорсанову Магомед-Салаху Мусаевичу подготовить личные кабинеты образовательных организаций в региональной системе monit95.ru для проведения исследования.
5. Начальнику организационно-аналитического отдела Юсупову Тагиру Солтанхановичу в срок до 15 марта 2023 года подготовить аналитические отчеты по результатам мониторинга оценки формирования функциональной грамотности в общеобразовательных организациях Чеченской Республики.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Р.В. Бетрахмадов

Приложение № 1

План мероприятий (дорожная карта) по проведению мониторинга оценки формирования функциональной грамотности (ФГ) в образовательных организациях Чеченской Республики

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Формирование электронной формы сбора данных на портале monit95.ru	До 01.02.2023	Лорсанов М-С.М.
2.	Формирование базы участников оценки ФГ	До 11.02.2023	ОО
3.	Разработка контрольно-измерительных материалов (КИМ) по оценке ФГ для учащихся 8-9 классов	До 01.02.2023	Муталипов И.М.
4.	Разработка контрольно-измерительных материалов (КИМ) по оценке ФГ для руководителей и заместителей руководителей ОО	До 01.02.2023	Муталипов И.М.
5.	Проведение оценки по формированию функциональной грамотности учащихся 8-9 классов	15.02.2023	ГБУ ЦОКО ОО
6.	Занесение результатов в электронный протокол проведения оценки ФГ на monit95.ru	До 21.02.2023	ОО
7.	Мониторинг занесения результатов на monit95.ru	До 21.02.2023	Лорсанов М-С.М.
8.	Проведение оценки по формированию ФГ руководителей и заместителей руководителей ОО	27.02.2023- 28.03.2023	ГБУ ЦОКО МОУО
9.	Занесение результатов в протокол проведения мониторинга оценки ФГ	До 03.03.2023	Лорсанов М-С.М.
10.	Обработка результатов мониторинга. Анализ проведенной работы	До 15.03.2023	Лорсанов М-С.М. Юсупов Т.С.

Регламент
проведения мониторинга оценки формирования
функциональной грамотности (ФГ)

Дата проведения	Направление	Продолжительность работы	Участники диагностики
15.02.2023г. на 2-3 уроке	Оценка формирования ФГ (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, креативное мышление)	90 минут	Учащиеся 8-9 классов
27.02.2023г. по графикам МО	Оценка формирования ФГ (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, креативное мышление)	90 минут	Руководители ОО
28.02.2023г. по графикам МО	Оценка формирования ФГ (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, креативное мышление)	90 минут	Заместители руководителей ОО

Инструкция по организации работы школьного координатора
при проведении мониторинга

В целях проведения мониторинга оценки формирования ФГ школьный координатор выполняет следующее:

1. до 11 февраля 2023 года в личном кабинете школы на портале Monit95.ru в разделе ОЦЕНКА ФГ формирует электронные списки участников мониторинга;
2. скачивает в личных кабинетах школ на портале Monit95.ru в разделе ОЦЕНКА ФГ в день проведения мониторинга в 09:00ч. контрольно-измерительные материалы (КИМ) по функциональной грамотности;
3. передает КИМ организаторам в аудиториях для проведения исследования, осуществляет сбор работ, контролирует соблюдение регламента, обеспечивает объективность проведения мониторинга;
4. скачивает в разделе ОЦЕНКА ФГ на портале Monit95.ru в дни проведения мониторинга в 12:00ч. критерии оценивания заданий;
5. проводит проверку работ с привлечением независимых экспертов;
6. контролирует занесение результатов проверки в «Протокол занесения результатов» на портале Monit95.ru (до 21 февраля 2023 г.);
7. в случае, если оцениваемый не участвовал в мониторинге, в «Протокол занесения результатов» на портале monit95.ru, ставится «Н – отсутствовал».

Инструкция по организации работы муниципального координатора
при проведении мониторинга

В целях проведения мониторинга оценки формирования ФГ муниципальный координатор выполняет следующее:

1. муниципальный координатор в дни проведения мониторинга в 09:00ч. получает контрольно-измерительные материалы (КИМ);
2. муниципальный координатор передает КИМ организатору в аудитории для проведения мониторинга, осуществляет сбор работ у организаторов по аудиториям, контролирует соблюдение регламента, обеспечивает объективность проведения мониторинга;
3. участник мониторинга, получив КИМ от организатора в аудитории, начинает работу в 11:00ч., соблюдая временной регламент;

4. по завершении мониторинга муниципальный координатор с группой экспертов проверяет работы участников;

5. муниципальный координатор в дни проведения мониторинга в 13:00ч. получает критерии проверки заданий, организует проверку работ участников и занесение результатов в протокол;

6. все задания КИМ проверяются экспертной группой.

В целях обеспечения объективности проведения мониторинга оценки формирования функциональной грамотности на всех этапах рекомендуется:

- проводить информационно-разъяснительную работу с педагогическим и руководящим составом по формированию позитивного отношения к оценочным процедурам;

- осуществлять проверку работ обучающихся и руководителей и заместителей ОО с привлечением независимых экспертов;

- обязательное присутствие при проведении мониторинга с руководителями и заместителями руководителей ОО специалистов МОУО и муниципальной методической службы.